

CURRICULUM VITAE

Blanca Verónica Villanueva González

Puesto: Coordinadora

Denominación del Cargo: Coordinadora de cajas

Área o Unidad Administrativa de Adscripción: Secretaria de Tesorería, Finanzas Y
Administración Municipal de García, Nuevo León

Información Personal

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono para Atención Ciudadana: 81-24-88-20

Formación Académica.

Contador Público Auditor

Universidad del Norte

2000 - 2004

Experiencia Laboral

Market Pro, S.A. de C.V.

Auxiliar de Nomina

Marzo 2003

Enero 2004

Altas y bajas del I.M.S.S., SUA, Finiquitos, Contrataciones de demostradoras, Control de personal.

MAGOB Lubricantes Especiales, S.A.

Auxiliar de Oficina

Enero 2002

Febrero 2003

Área Administrativa

Campo de Experiencia:

Conocimiento en el área de Administración, Contabilidad y Finanzas

CURSOS:

Taller de superación Personal

Taller de Habilidades

Taller de Neurolingüística